



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΚΑΒΑΛΑΣ
ΝΠΔΔ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΦΡΟΝΤΙΔΑ ΚΑΙ
ΠΡΟΣΧΟΛΙΚΗ ΑΓΩΓΗ ΔΗΜΟΥ ΠΑΓΓΑΙΟΥ**

Θέμα:« Αμοιβή ορκωτού λογιστή για έλεγχο Ισολογισμών και Αποτελεσμάτων χρήσεων καθώς και της απογραφής έναρξης του νομικού προσώπου για τις χρήσεις 2014-2018»

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Α ρ θ ρ ο 1 ο: Αντικείμενο Εργασιών

Αντικείμενο της παρούσας είναι η παροχή υπηρεσιών ορκωτού ελεγκτή - λογιστή για έλεγχο Ισολογισμών και Αποτελεσμάτων χρήσεων καθώς και της απογραφής έναρξης του νομικού προσώπου για τις χρήσεις 2014-2018

Α ρ θ ρ ο 2 ο : Ισχύουσες διατάξεις

1. Οι διατάξεις του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/τ.Α'/8.8.2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως ισχύει.
2. Οι διατάξεις του άρθρου 58 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 τ. Α'/7-6-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πρόγραμμα Καλλικράτης»
3. Του Ν. 3463/2006 περί «Κυρώσεως του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Δ.Κ.Κ.)», (Φ.Ε.Κ. 114/τ.Α' 8-6-2006) και συγκεκριμένα του άρθρου 163 καθώς και του άρθρου 209 όπως αναδιατυπώθηκε συμπληρώθηκε και ισχύει σήμερα σύμφωνα με την παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008 (ΦΕΚ 263/τ.Α'/23-12-2008).
4. Του Ν.3861/2010 (Φ.Ε.Κ. 112/τ.Α'/13-7-2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις»
5. του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις, πλην των άρθρων 132 παρ.1-5 ,133 και 134».
6. του π.δ. 80/2016 (Α'145)“Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες”.
7. Το Π.Δ.315/99 (Φ.Ε.Κ. 163 Β' 10-2-2005) “Περί εφαρμογής του Διπλογραφικού Λογιστικού Συστήματος στους Ο.Τ.Α.”, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

8. Άρθρο 8 του Ν.3919/2011 περί “Αρχή της επαγγελματικής ελευθερίας, κατάργηση αδικαιολόγητων περιορισμών στην πρόσβαση και άσκηση επαγγελμάτων (ΦΕΚ Α’32/02.03.2011)”

Άρθρο 3 ο : Συμβατικά στοιχεία.

Τα συμβατικά στοιχεία της μελέτης κατά σειρά ισχύος είναι :

1. Συγγραφή Υποχρεώσεων
2. Η Τεχνική Έκθεση
3. Ενδεικτικός Προϋπολογισμός Μελέτης

Άρθρο 4 ο : Κριτήριο ανάθεσης

Η ανάθεση θα γίνει σε αυτόν από τους προσφέροντες που πληροί τους όρους και τις προϋποθέσεις συμμετοχής με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάση της τιμής (χαμηλότερη τιμή).

Άρθρο 5ο :Όροι– Δικαίωμα Συμμετοχής - Απαραίτητα Δικαιολογητικά

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις φυσικών ή και νομικών προσώπων.

Οι προσφορές από τον υποψήφιο ή τους υποψήφιους αναδόχους θα υποβληθούν σε σφραγισμένο κυρίως φάκελο με τη λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ» με κεφαλαία γράμματα, τα πλήρη στοιχεία του ΝΠΔΔ «Κοινωνική Φροντίδα και Προσχολική Αγωγή Δήμου Παγγαίου και τα πλήρη στοιχεία της πρόσκλησης – ανακοίνωσης αλλά και τα πλήρη στοιχεία του υποψηφίου αναδόχου. Εντός του κυρίως φακέλου θα εσωκλείονται δύο φάκελοι εκ των οποίων α) ο ένας θα αναγράφει τη λέξη «Τεχνική προσφορά –Δικαιολογητικά» και θα περιέχει τα δικαιολογητικά συμμετοχής όπως αναφέρονται παρακάτω και β) ο άλλος θα αναγράφει τη λέξη «Οικονομική Προσφορά» όπου θα εσωκλείεται συμπληρωμένο το έντυπο της οικονομικής προσφοράς που παρέχεται μαζί με τα έγγραφα της σύμβασης.

Α) Εντός του σφραγισμένου φακέλου «Τεχνική προσφορά – Δικαιολογητικά» εμπεριέχονται και τοποθετούνται από τον συμμετέχοντα **επί ποινή αποκλεισμού** της προσφοράς του σε ξεχωριστό φάκελο τα ακόλουθα δικαιολογητικά έγγραφα :

➤ Έλληνες Πολίτες ή Νομικά πρόσωπα ημεδαπά

1) Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 (Α’75) υπογεγραμμένη αρμοδίως στην οποία θα αναφέρεται ότι: Ο Ανάδοχος έχει εμπειρία στη εκτέλεση των εργασιών της παρούσας και διαθέτει κατάλληλα εκπαιδευμένο προσωπικό (εφόσον δεν είναι ατομική επιχείρηση). Η τουλάχιστον τριετής εμπειρία θα αποδεικνύεται με βεβαίωση καλής εκτέλεσης από αντίστοιχο φορέα, η οποία θα επισυνάπτεται, ή αντίστοιχες συμβάσεις τουλάχιστον τρεις, που θα επισυνάπτονται.

2) Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986(Α’75) υπογεγραμμένη αρμοδίως ότι οι προσφερόμενες εργασίες (παραδοτέα αντικείμενα της σύμβασης βλ. ανωτέρω τεχνική έκθεση) θα παραδοθούν στην αρμόδια επιτροπή, μέσω της Υπηρεσίας Πρωτοκόλλου του ΝΠΔΔ, με ευθύνη του (αναδόχου).

3) Άδεια Ορκωτού ελεγκτή λογιστή από το Σώμα Ορκωτών Ελεγκτών Λογιστών (ΣΟΕΛ)

4) Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/1986(Α’75) στην οποία θα δηλώνεται ότι :

- ότι είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο ή σε επαγγελματική οργάνωση ή σε αρμόδια δημόσια αρχή και ότι αντικείμενο τους είναι οι ζητούμενες υπηρεσίες.

- δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις των άρθρων 73 & 74 του Ν.4412/2016.
- έλαβαν πλήρη γνώση του περιεχομένου της Μελέτης της αρμόδιας υπηρεσίας και το αποδέχονται αυτό πλήρως και ανεπιφύλακτα.
- η συμμετοχή τους δεν δημιουργεί κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 24 του ν.4412/2016.

5) Υπεύθυνη δήλωση του προσωρινού αναδόχου αναφορικά με τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (στην περίπτωση που ο προσωρινός ανάδοχος έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα αφορά Οργανισμούς κύριας και επικουρικής ασφάλισης) στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές]. Για την υποβοήθηση της σύνταξης της Υ.Δ. επισυνάπτεται πρότυπο της.

➤ Αλλοδαποί ή Νομικά πρόσωπα αλλοδαπά

Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά, έκδοσης της χώρας εγκατάστασής τους

➤ Οι συνεταιρισμοί, ενώσεις, κοινοπραξίες

Όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε ένα μέλος που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία, σύμφωνα με τη παρ. 6 του άρθρου 80 και το άρθρο 93 του Ν. 4412/2016, και επιπλέον υπεύθυνη δήλωση (θεωρημένη για το γνήσιο των υπογραφών των μελών της) στην οποία θα αναφέρεται ότι στην περίπτωση που επιλεγούν για το συγκεκριμένο έργο, θα λάβουν ορισμένη νομική μορφή, εφόσον αυτό κριθεί αναγκαίο από την Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 19 του Ν. 4412/2016. Για τις ενώσεις προμηθευτών η προσφορά κατατίθεται από όλα τα μέλη της ένωσης ή από κοινό τους εκπρόσωπο εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης / κοινοπραξίας, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής¹. Για τους συνεταιρισμούς απαιτούνται όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά και επιπλέον βεβαίωση της εποπτεύουσας αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα. Τον συνεταιρισμό εκπροσωπεί ο πρόεδρος του διοικητικού συμβουλίου του.

Παρατήρηση: Εφόσον η υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται από εταιρεία, πρέπει να υπογράφεται από το νόμιμο εκπρόσωπό της ή από πρόσωπο που έχει ειδικά εξουσιοδοτηθεί για το σκοπό αυτό (στην τελευταία περίπτωση προσκομίζεται και η εξουσιοδότηση). Σύμφωνα με το άρθρο 79Α του Ν. 4412/2016 είναι δυνατή με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν².

Β) Εντός του σφραγισμένου φακέλου «Οικονομική προσφορά» εμπεριέχεται συμπληρωμένο το έντυπο οικονομικής προσφοράς της παρούσας.

Άρθρο 6ο : Εγγυήσεις .

Δεν απαιτείται η προσκόμιση εγγύησης συμμετοχής, ούτε εγγύηση καλής εκτέλεσης(άρθρο 72 του Ν. 4412/2016).

Άρθρο 7ο : Αναθεώρηση τιμών

Οι τιμές της προσφοράς δεν υπόκεινται σε καμία αναθεώρηση για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες.

Άρθρο 8ο:Σύμβαση.

¹ Άρθρο 96, παρ. 7 του Ν. 4412/2016

² Παρ. 13 άρθρο 107 Ν. 4497/2017

Μετά την πράξη ανάθεσης η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης πρόσκλησης. Η υπογραφή της σύμβασης έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

Εάν ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η ανακοίνωση, δεν προσέλθει να υπογράψει την σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας υπηρεσίας, η δε ανάθεση γίνεται στον προσφέροντα οικονομικό φορέα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

Το πάσης φύσεως και ειδικότητας έμμισθο προσωπικό για την εκτέλεση των εργασιών αμείβεται και ασφαρίζεται αποκλειστικά από τον ανάδοχο. Σημειώνεται ρητά ότι απαγορεύεται η απασχόληση ανασφάλιστου προσωπικού. Το προσωπικό που θα χρησιμοποιεί ο ανάδοχος, θα αντικαθίστανται εφόσον το απαιτήσει το ΝΠΔΔ, σε περίπτωση που θα κριθεί ακατάλληλο για την ομαλή διεκπεραίωση του συμβατικού αντικειμένου. Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση και ευθύνη να παίρνει όλα τα μέτρα που πρέπει για την ασφάλεια του προσωπικού που απασχολεί, για την εκτέλεση των εργασιών και για την πρόληψη ζημιών – ατυχημάτων σε οποιαδήποτε πρόσωπα ή πράγματα. Για ατυχήματα ή ζημιές που τυχόν θα συμβούν στο προσωπικό του αναδόχου ή σε οποιοδήποτε τρίτο, το ΝΠΔΔ δεν έχει καμία ευθύνη και ο ανάδοχος έχει αποκλειστικά τις ευθύνες, τόσο τις αστικές όσο και τις ποινικές, σύμφωνα με τις διατάξεις των οικείων νόμων για τις περιπτώσεις αυτές.

Σε περίπτωση αδυναμίας εκτέλεσης των εργασιών από το προσωπικό του, ο ανάδοχος υποχρεούται στην άμεση αντικατάστασή του με άλλο, έτσι ώστε να ολοκληρωθεί το συμβατικό αντικείμενο. Υποχρεούται δε να ειδοποιήσει άμεσα την αρμόδια υπηρεσία για την αδυναμία εκτέλεσης των παραδοτέων και να ενημερώσει με ποιον τρόπο και σε πόσο χρονικό διάστημα προβλέπει να προβεί στην εκτέλεσή της. Σε κάθε περίπτωση ο ανάδοχος δύναται να υπερβεί το χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης των εργασιών με σχετικό αίτημά του όπου θα αναφέρονται οι λόγοι για τους οποίους αιτείται την παράταση του χρόνου εκτέλεσης. Η σύμβαση δεν μπορεί να καταγγελθεί για κανένα λόγο εκτός από τους λόγους που προβλέπονται για την εξαίρεση πραγματογνωμόνων από τον Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του άρθρου 4 του Π.Δ. 226/92.

Άρθρο 9ο :Ποινικές ρήτρες –Επίλυση διαφορών-Έκπτωση του Αναδόχου

Σε περίπτωση παραίτησης του αναδόχου για τον οποιοδήποτε λόγο, ο ανάδοχος υποχρεούται να πληρώσει όλο το συμβατικό ποσό στο νέο ανάδοχο που θα υποδείξει το Νομικό Πρόσωπο.

Για κάθε θέμα που δεν ρυθμίζεται με την παρούσα, έχουν εφαρμογή οι διατάξεις του Νόμου 4412/2016 καθώς και οι λοιπές διατάξεις που αναφέρονται στο άρθρο 2 της παρούσας όπως ισχύουν.

Για την επίλυση τυχών διαφορών από την παρούσα, αρμόδια είναι τα δικαστήρια.

Άρθρο 10ο: Τόπος, Τρόπος και Χρόνος εκτέλεσης της εργασίας

Οι προβλεπόμενες υπηρεσίες θα παρασχεθούν είτε σε χώρο του αναδόχου είτε σε χώρο του Δήμου, ύστερα από επιτόπιες επισκέψεις του δημοτικού κατάστημα, όπου θα του παρέχεται κατάλληλος χώρος και εξοπλισμός καθώς και οτιδήποτε άλλο είναι αναγκαίο για την ολοκλήρωση των εργασιών.

Ο έλεγχος θα εκτελεστεί στο δημοτικό κατάστημα του Δήμου Παγγαίου. Η Κοινωνική Φροντίδα και προσχολική Αγωγή Δήμου Παγγαίου είναι υποχρεωμένη να ακολουθεί τις οδηγίες και υποδείξεις του αναδόχου όσον αφορά την εκτέλεση της συγκεκριμένης εργασίας, και να του παρέχει όλα τα στοιχεία για την εκτέλεση της εργασίας του, σύμφωνα με το νόμο. Υποχρεούται δηλαδή το Νομικό Πρόσωπο να παραδώσει στον ανάδοχο τις οικονομικές καταστάσεις που έχουν συνταχθεί, ώστε να ξεκινήσει η εκτέλεση των παρεχόμενων εργασιών από τον ανάδοχο Ορκωτό Ελεγκτή Λογιστή, ο οποίος θα παραδώσει νόμιμα υπογεγραμμένα τα προβλεπόμενα, επί αποδείξει (μέσω του πρωτοκόλλου του Νομικού Προσώπου). Η διαδικασία ελέγχου θα ολοκληρωθεί το αργότερο σε τρία (3) έτη από την υπογραφή της σύμβασης, που θα αποτελεί και ημερομηνία παράδοσης των αναφερόμενων εργασιών.

Άρθρο 11ο: Παραλαβή

Η σύμβαση θα εκτελεστεί σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα της παρούσας. Τα παραδοτέα θα παραλαμβάνονται από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής που θα βεβαιώνει την καλή εκτέλεση των εργασιών. Σε περίπτωση δε, που δεν ολοκληρωθεί η εργασία εντός του χρόνου που ορίζει η παρούσα, αυτή θα συνεχιστεί στο επόμενο χρονικό διάστημα με τους ίδιους όρους και κατόπιν σχετικού αιτήματος του αναδόχου, όπου θα αναφέρονται οι λόγοι για τους οποίους αιτείται την παράταση του χρόνου εκτέλεσης.

Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 219 του Ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε από την περίπτ.48 του άρθρου 22 του Ν.4441/16 (ΦΕΚ 227/06.12.20169 Τεύχος Α') και αντικαταστάθηκε από την παρ.26 του άρθρου 43 του Ν.4605/19 (ΦΕΚ 52/01.04.2019 Τεύχος Α')

Άρθρο12ο:Τρόπος Πληρωμής

Η πληρωμή της αξίας των παρεχόμενων εργασιών θα γίνει με την παράδοση του συμβατικού αντικειμένου, μετά την έκδοση από τον ανάδοχο των νόμιμων φορολογικών στοιχείων (σύμφωνα με τις διατάξεις του κώδικα βιβλίων και στοιχείων) και την έκδοση χρηματικών ενταλμάτων που θα εκδίδονται από το λογιστήριο του ΝΠΔΔ στο όνομα του εντολοδόχου, μετά την παραλαβή των εργασιών από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής, που θα βεβαιώνει την καλή εκτέλεση των εργασιών και δεν διαπιστώσει κανένα πρόβλημα ως προς την εκτέλεση αυτών.

Άρθρο13ο:Φόροι,τέλη,Κρατήσεις

Ο Ανάδοχος βαρύνεται με όλες τις νόμιμες κρατήσεις, που υπολογίζονται επί της καθαρής αξίας.

Άρθρο 14ο: Λοιπές Υποχρεώσεις του αναδόχου.

Ο έλεγχος θα διενεργηθεί σύμφωνα με τους κανόνες των Ελληνικών Ελεγκτικών Πρότυπων, καθώς και τις ελεγκτικές διαδικασίες, τις αρχές και τους κανόνες ελεγκτικής που ακολουθεί το Σώμα Ορκωτών Ελεγκτών Λογιστών. Αυτές οι διαδικασίες και πρότυπα προβλέπουν τον προγραμματισμό και διενέργεια του ελέγχου με σκοπό την σχετική εξασφάλιση του αναδόχου ότι οι οικονομικές καταστάσεις του ΝΠΔΔ δεν περιλαμβάνουν σημαντικά λάθη.

Ο ανάδοχος θα εξετάσει σε δειγματοληπτική βάση τα βιβλία και τα στοιχεία εκείνα που τεκμηριώνουν τα ποσά και πληροφορίες που περιλαμβάνονται στις οικονομικές καταστάσεις. Ο έλεγχος περιλαμβάνει επίσης αφενός μεν την εκτίμηση των λογιστικών μεθόδων που εφαρμόστηκαν και των σημαντικών εκτιμήσεων της Διοίκησης του ΝΠΔΔ και αφετέρου την αξιολόγηση της γενικότερης παρουσίασης των στοιχείων και πληροφοριών στις οικονομικές καταστάσεις.

Γίνεται δεκτό ότι το Διοικητικό Συμβούλιο έχει την ευθύνη της σύνταξης των οικονομικών καταστάσεων κατά τρόπο που να απεικονίζουν ακριβοδίκαια την περιουσιακή διάρθρωση, την οικονομική θέση και τα αποτελέσματα του ΝΠΔΔ σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 315/99 και τις προαναφερόμενες διατάξεις.

Επίσης είναι μέλημα και ευθύνη της Διοίκησης η επιλογή και εφαρμογή των πλέον κατάλληλων λογιστικών μεθόδων και αρχών, η σύννομη τήρηση των βιβλίων και στοιχείων, και ο σχεδιασμός και εφαρμογή ενός επαρκούς συστήματος εσωτερικού ελέγχου που να διασφαλίζει τα περιουσιακά και λοιπά στοιχεία του ΝΠΔΔ.

Ο ανάδοχος κατά τη διάρκεια του ελέγχου είναι πιθανό να λάβει προφορικές διαβεβαιώσεις από τη Διοίκηση του ΝΠΔΔ. Όταν αυτός το κρίνει απαραίτητο για τους σκοπούς του ελέγχου, οι διαβεβαιώσεις αυτές του χορηγούνται γραπτώς.

Με σκοπό να βοηθήσει ο ανάδοχος στην ενδεχομένως πιο επιτυχή ή αποτελεσματική εκπλήρωση των καθηκόντων της Διοίκησης του Νομικού Προσώπου ή και της λειτουργίας του, θα διατυπώσει τις τυχόν υπάρχουσες προτάσεις του και τις υποδείξεις του, καθώς και όσα σημαντικά υπέπεσαν στην αντίληψη του στα πλαίσια του δειγματοληπτικού κατά τα παραπάνω ελέγχου σε έκθεση του.

Ελευθερούπολη ,29.09.2020

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

**ΕΛΕΧΘΗΚΕ
Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΝΠΔΔ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ
ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ**

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

ΒΑΣΙΛΕΙΑΔΟΥ ΣΟΦΙΑ

ΣΚΑΛΙΔΟΥ ΕΥΓΕΝΙΑ

ΑΠΑΖΙΔΟΥ ΖΩΗ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΚΑΒΑΛΑΣ
ΝΠΔΔ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΦΡΟΝΤΙΔΑ ΚΑΙ
ΠΡΟΣΧΟΛΙΚΗ ΑΓΩΓΗ ΔΗΜΟΥ ΠΑΓΓΑΙΟΥ

Ελευθερούπολη/...../2020

Θέμα: «Αμοιβή ορκωτού λογιστή για έλεγχο Ισολογισμών και Αποτελεσμάτων χρήσεων καθώς και της απογραφής έναρξης του νομικού προσώπου για τις χρήσεις 2014-2018»

ΕΝΤΥΠΟ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

(ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΕΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟΝ ΠΑΡΟΧΟ)

Για την απ' ευθείας ανάθεση προς επιλογή αναδόχου για την «Αμοιβές εταιρειών ορκωτών λογιστών για έλεγχο Ισολογισμών και Αποτελεσμάτων χρήσεων καθώς και της απογραφής έναρξης του νομικού προσώπου για τις ανάγκες εφαρμογής Διπλογραφικού Συστήματος για τις χρήσεις 2014-2018»

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ				
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ		ΜΕΡΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ	ΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ
Αμοιβή ορκωτού λογιστή για έλεγχο Ισολογισμών και Αποτελεσμάτων χρήσεων καθώς και της απογραφής έναρξης του νομικού προσώπου για τις χρήσεις 2014-2018		χ 5 χρήσεις		
ΣΥΝΟΛΟ χωρίς ΦΠΑ				€
ΦΠΑ 24%				€
ΣΥΝΟΛΟ με ΦΠΑ				€

Προσφέρω την ανωτέρω παροχή υπηρεσιών έναντι συνολικού ποσού:

.....

(αναγράφετε συνολικό ποσό συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α ολογράφως)

Δηλώνω υπεύθυνα ότι έλαβα γνώση της παρούσας Μελέτης και της με αριθ. πρωτ...../.....-.....-2020 πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, είμαι σύμφωνος με όσα προβλέπονται σε αυτά και καταθέτω την παρούσα προσφορά εσωκλείοντας όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά που προβλέπονται στην σχετική μελέτη της υπηρεσίας και την αντίστοιχη πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

Ελευθερούπολη / / 2020

Ο Προσφέρων

[Σφραγίδα Επιχείρησης, Υπογραφή Νόμιμου Εκπροσώπου]